

GADA VĒSTURES APSKATS

STABIEM UN IECIRKŅIEM

Vienības nosaukums

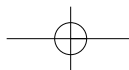
Vienības numurs

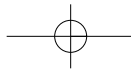
Gads

*Mēs esam izskatījuši šo gada vēstures apskatu,
un tas sniedz precīzu atskaiti par vienības vēsturi.*

Staba/iecirkņa prezidenta paraksts

Staba/iecirkņa lietveža paraksts





Norādes gada vēstures apskata sagatavošanai

Vārds *stabs* attiecas arī uz vārdu *iecirknis*, vārds *bīskapija* attiecas arī uz *draudzi* un vārds *bīskaps* attiecas arī uz *draudzes prezidentu*.

Nolūks

Gada vēstures apskats, kas ietver staba un bīskapiju vēstures apskatus, palīdz izpildīt Tā Kunga doto uzdevumu turpināt rakstīt un veidot vēsturi par visām svarīgām lietām, kas attiecas uz Viņa Baznīcu. Viņš deva norādījumu Saviem kalpiem visā pasaulē sūtīt atskaites par viņu veikto pāraudzību (skat. M&D 69:3, 5).

Atbildība

Staba prezidenta pienākums ir parūpēties, lai katru gadu tiek nosūtīts nozīmīgs un precīzs gada vēstures apskats. Viņš uzaicina speciālistu, lai tas sagatavo staba vēstures gada apskatu. Tāpat katrs bīskaps uzaicina speciālistu bīskapijas vēstures gada apskata sagatavošanai.

Gada vēstures apskata sagatavošana

Katram staba un bīskapijas vēstures apskatam ir divas daļas:

1. Aprakstošais pārskats par Baznīcas darbu un locekļu ticību staba vai bīskapijas ģeogrāfiskajā apgabalā. Šis pārskats ietver aprakstu par grūtībām, sasniegumiem, svarīgiem notikumiem un sanāksmēm. Tāpat var ietilgt sarakstus par izpildītajiem rituāliem un pārmaiņām darbinieku sastāvā.

Stabu un bīskapiju vēstures speciālistiem ir jāietver apraksti par ticību veicinošiem notikumiem Baznīcas vienību un to locekļu dzīvē. Apraksta veidošanai vēstures speciālisti var izmantot sekojošus avotus un, *kur piemērots*, ietvert fotokopijas vai izrakstus no šādiem dokumentiem:

- Piezīmēm, ziņojumiem vai atmiņu pierakstiem
- Izvilkumus no protokoliem un tamlīdzīgi. (Tiem ir nepieciešama staba prezidenta vai bīskapa piekrišana, un tie nedrīkst ietvert slepenu vai konfidenciālu materiālu.)

- Stabu, bīskapiju, kvorumu vai palīgorganizāciju ziņojumiem
 - Korespondences
 - Fotogrāfijām (vēlams melnbaltām, pievienojot uzlīmi par fotoattēla uzņemšanas datumu, fotoattēlā redzamo cilvēku vārdiem un vietas nosaukumu, kur fotoattēls uzņemts)
 - Avižu izgriezumiem (vēlams fotokopijas)
2. Atbalstīto darbinieku anketas no pārskata gadā notikušajām stabu un bīskapiju konferencēm.
 - Officers Sustained (Stake) (32300)
 - Atbalstītie ierēdņi (Iecirkņa) (32301 153)
 - Officers Sustained (Ward/Branch in Stake) (32302)

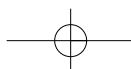
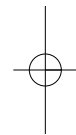
Gada vēstures apskata nodošana

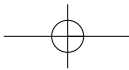
Bīskapijas speciālistiem ir jānodod vēstures apskats staba vēstures speciālistam ne vēlāk par katra gada 15. janvāri. Stabu speciālistiem ir jāizmanto šie aktu vāki, lai nodotu stabu un bīskapiju vēstures apskatus ne vēlāk par katra gada 31. janvāri. Lūdzu neiesniedziet gada vēstures apskatu spirālveida ātršuvējos vai plastikas vākos.

Savienotajās Valstīs un Kanādā stabu speciālistiem gada vēstures apskats ir jānosūta uz:

CHURCH ARCHIVES
ANNUAL HISTORY
50 E NORTH TEMPLE ST
SALT LAKE CITY UT 84150-3800
USA

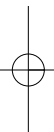
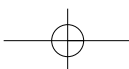
Ārpus Savienotajām Valstīm un Kanādas stabu speciālistiem gada vēstures apskats jānosūta apgabala administratīvajam birojam.

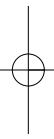
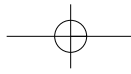




Gada vēstures apskats

Gads





PĒDĒJO DIENU SVĒTO
JĒZUS KRISTUS
BAZNĪCA

