32299 201 AME 01.08.2007 10:51 Uhr Seite 1

# ԱՄԵՆԱՄՅԱ

# ՏԱՐԵԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

## ՑՑԵՐԻ ԵՎ ՇՐՋԱՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Միավորի համարը

Միավորի համարը

Տարի

*Մենք վերանայել ենք այս ամենամյա տարեգրությունը,*
*և այն ներկայացնում է միավորի ճշգրիտ պատմությունը:*

Ցցի/Շրջանի Նախագահի ստորագրությունը

Ցցի/Շրջանի գործավարի ստորագրությունը

## Հրահանգներ Ամենամյա Տարեգրությունը Պատրաստելու համար

Ցից բառը վերաբերում է նաև շրջանին, ծուխ բառը վերաբերում է նաև ճյուղին և եպիսկոպոսը վերաբերում է ճյուղի նախագահին:

### Նպատակը

Ամենամյա Տարեգրությունը, բաղկացած լինելով ցցի և ծխի տարեգրություններից, օգնում է կատարելու Տիրոջ հանձնարարությունը՝ շարունակել գրելը և տարեգրություն պատրաստել Իր եկեղեցուն վերաբերող բոլոր կարևոր բաների մասին: Նա հրահանգել է ողջ աշխարհում տարածված Իր ծառաներին՝ հաշիվ ուղարկել իրենց տնտեսության վերաբերյալ (տե՛ս Վ և Ու 69. 3, 5):

### Պարտավորությունները

Ցցի նախագահը պարտավոր է վերահսկելու, որպեսզի իմաստալից և ճշգրիտ Ամենամյա Տարեգրություն ներկայացվի ամեն տարի: Նա կանչում է մի մասնագետի՝ պատրաստելու ցցի ամենամյա տարեգրությունը: Նմանապես, յուրաքանչյուր եպիսկոպոս կանչում է մի մասնագետի՝ պատրաստելու ծխի ամենամյա տարեգրությունը:

### Ամենամյա Տարեգրություն Պատրաստելը

Յուրաքանչյուր ցցի և ծխի տարեգրությունը բաղկացած է երկու մասից.

1. Պատմական ամփոփագիր՝ եկեղեցու աշխատանքների մասին և անդամների հավատքի մասին, ցցի կամ ծխի աշխարհագրական տարածքի սահմաններում: Այդ ամփոփագիրը պարունակում է խնդիրները, նվաճումները և կարևոր իրադարձություններն ու հավաքները: Կարելի է ներառել նաև ցուցակներ՝ կատարված արարողությունների և պաշտոնյաների փոփոխությունների մասին:

   Ցցի և ծխի տարեգրության մասնագետները պետք է գրեն հավատք-ոգեշնչող իրադարձությունների մասին, որոնք տեղի են ունեցել անդամների կյանքում և եկեղեցական միավորներում: Նրանք կարող են տեղեկություններ քաղել ներքոհիշյալ աղբյուրներից և պատրաստել պատմությունը, իսկ որտեղ պատշաճ է, նաև կցեն քաղվածքներ կամ լուսապատճեններ հետևյալ աղբյուրներից.

   - Գրություններ կամ հաշվետվություններ կամ հիշարժան դեպքերի մասին պատմություններ
   - Քաղվածքներ ժողովների արձանագրություններից և այլն (դրա համար անհրաժեշտ է ցցի նախագահի կամ եպիսկոպոսի պարզաբանումը, և այն չպետք է պարունակի սրբազան կամ գաղտնի նյութեր):
   - Ցցի, ծխի, քվորումի և օժանդակ կազմակերպության հաշվետվություններ
   - Թղթակցություններ
   - Լուսանկարներ (նախընտրելի է սև և սպիտակ, տեղի, անունների և ամսաթվի տեղեկություններով)
   - Լրագրերից քաղվածքներ (նախընտրելի է լուսապատճենները)

2. Հաստատված Պաշտոնյաներ ձևերը՝ տարվա ընթացքում անցկացված ցցի և ծխի կոնֆերանսներից:

   - Հաստատված ծառայողներ (Ցից) (32300 201)
   - Հաստատված ծառայողներ (Շրջան) (32301 201)
   - Հաստատված ծառայողներ (Ցցի ծուխ/ճյուղ) (32302 201)

### Ամենամյա Տարեգրությունը Ներկայացնելը

Ծխի մասնագետները պետք է ներկայացնեն տարեգրությունը ցցի տարեգրության մասնագետին մինչև յուրաքանչյուր տարվա հունվարի 15-ը: Ցցի մասնագետները օգտագործելով այդ թղթապանակները, պետք է ներկայացնեն ցցի և ծխի տարեգրությունները մինչև յուրաքանչյուր տարվա հունվարի 31-ը: Խնդրում ենք, մի՛ ներկայացրեք ամենամյա տարեգրությունը զսպանակաձև կապոցների կամ պլաստիկ պահպանակների մեջ:

Միացյալ Նահանգների և Կանադայի ցցերի մասնագետները պետք է ուղարկեն Ամենամյա Տարեգրության թղթապանակը հետևյալ հասցեով.

CHURCH ARCHIVES
ANNUAL HISTORY
50 E NORTH TEMPLE ST
SALT LAKE CITY UT 84150-3800
USA

Միացյալ Նահանգներից և Կանադայից դուրս՝ ցցերի մասնագետները պետք է ուղարկեն Ամենամյա Տարեգրության թղթապանակը տարածքի վարչական գրասենյակ:

32299 201 AME 01.08.2007 10:51 Uhr Seite 3

# Ամենամյա Տարեգրություն

Տարի

32299 201 AME 01.08.2007 10:51 Uhr Seite 4

ՀԻՍՈՒՍ
ՔՐԻՍՏՈՍԻ
ՎԵՐՋԻՆ ՕՐԵՐԻ ՍՐԲԵՐԻ
ԵԿԵՂԵՑԻ

(*Annual History for Stakes and Districts* Armenian East)

3/01 (3/01) Printed in Germany 32299 201