
스태이크 및 지방부

연례 역사

보고서

ANNUAL HISTORY
FOR STAKES AND DISTRICTS

단위 조직 명칭 Unit name

단위 조직 번호 Unit number 년도 Year

우리는 이 연례 역사 보고서를 검토했습니다.
이 보고서는 해당 단위 조직의 정확한 역사 기록입니다.

*We have reviewed this annual history,
and it represents an accurate historical account of the unit.*

스태이크 회장/지방부 회장 서명 Stake/District president's signature

스태이크/지방부 서기 서명 Stake/District clerk's signature

연례 역사 보고서 작성 유의 사항 Instructions for Preparing the Annual History

스테이크라는 말은 지방부에도 해당되며 와드라는 말은 지부에도 해당된다. 또한 감독이라는 말은 지부 회장에도 해당된다. The word stake also refers to district; ward also refers to branch; and bishop also refers to branch president.

목적 Purpose

연례 역사 보고서는 스테이크와 와드의 역사로 구성되며 주님의 명을 완수하는 데 도움이 된다. “나의 교회에 관하여 … 중요한 사실을 모두 기록하고, 역사로 만드는 일을 계속할지며, … 또한 세상에 널리 나가 있는 나의 종들은 자신의 청지기 직분의 보고서를 시온의 땅으로 보내야 하나니” (교리와 성약 69:3, 5). The Annual History, comprised of stake and ward histories, helps fulfill the Lord’s charge: “Continue in writing and making a history of all the important things . . . concerning my church; . . . And also, my servants who are abroad in the earth should send forth the accounts of their stewardships” (D&C 69:3, 5).

책임 Responsibility

스테이크 회장은 매년 의미 있고 정확한 연례 역사 보고서가 제출되는지를 확인할 책임이 있다. 그는 전문가를 불러 연례 스테이크 역사 보고서를 작성하게 한다. 각 감독도 전문가를 불러 연례 와드 역사 보고서를 작성한다. The stake president is responsible to see that a meaningful and accurate Annual History is submitted each year. He calls a specialist to prepare the annual stake history. Each bishop also calls a specialist to prepare the annual ward history.

연례 역사 보고서 작성 Preparing the Annual History

각 스테이크 및 와드 역사 보고서는 다음의 두 부분으로 구성된다. Each stake and ward history has two parts:

1. 스테이크 및 와드의 지리적 경계 내에 있는 교회 활동 및 회원들의 신앙에 대한 서술적 요약. 이 요약은 어려움, 성취, 그리고 주요 행사 및 모임을 포함한다. 집행한 의식 및役員 변경 사항도 포함될 수 있다.

A narrative summary of the work of the Church and faith of the members in the geographical area of the stake or ward. This summary includes challenges, achievements, and important events and meetings. Lists of ordinances performed and changes in officers may also be included.

스테이크 및 와드 역사 기록 전문가는 교회 단위 조직과 회원들의 생활에서 일어나며 신앙을 고양시키는 행사들을 포함시켜야 한다. 그들은 적절한 경우 기록을 작성하기 위해 발췌문 및 사본을 포함한 다음 자료들에서 내용을 뽑아 사용할 수 있다. Stake and ward history specialists should include faith-promoting events taking place in the lives of members and in Church units. They may draw from the following sources to create the narrative and, where appropriate, may include excerpts from or photocopies of the following:

- 노트나 보고서, 또는 회고담 Notes or reports or reminiscences

- 의사록의 발췌 등.(이것은 스테이크 회장이나 감독의 승인이 필요하며, 성스러운 것이나 기밀 사항이 포함 되어서는 안 된다.) Extracts from minutes, and so forth. (These require the clearance of the stake president or bishop and should not contain sacred or confidential material.)

- 스테이크, 와드, 정원회 및 보조 조직 보고서 Stake, ward, quorum, and auxiliary organization reports

- 서신 Correspondence

- 사진(장소, 이름 및 날짜가 기재된 흑백 사진 선호) Photographs (preferably black and white, with place, name, and date identification)

- 신문 스크랩(복사본 선호) Newspaper clippings (preferably photocopies)

2. 해당 년도에 있었던 스테이크 및 와드 대회의 역원 지지 양식 Officers Sustained forms from stake and ward conferences held during the year.

- 역원 지지(스테이크) Officers Sustained (Stake) (32300 320)

- 역원 지지(지방부) Officers Sustained (District) (32301 320)

- 역원 지지(스테이크 소속 와드/지부) Officers Sustained (Ward/Branch in Stake) (32302 320)

연례 역사 보고서 제출 Submitting the Annual History

와드 역사 기록 전문가는 매년 늦어도 1월 15일까지 스테이크 역사 기록 전문가에게 역사 보고서를 제출해야 한다. 스테이크 역사 기록 전문가는 매년 늦어도 1월 31일 까지 스테이크 및 와드 역사 보고서를 제출하기 위해 이 서류철을 사용해야 한다. 연례 역사 보고서를 제출하기 위해 고리로 된 바인더나 서류 결재 판을 사용하지 않는다. Ward specialists should submit the history to the stake history specialist no later than 15 January each year. Stake specialists should use this folder to submit the stake and ward histories no later than 31 January each year. Please do not submit the annual history in ring binders or sheet protectors.

미국과 캐나다의 스테이크 역사 기록 전문가는 연례 역사 보고서 서류철을 다음 주소로 보내야 한다. Stake specialists in the United States and Canada should send the Annual History folder to:

CHURCH ARCHIVES
ANNUAL HISTORY
50 E NORTH TEMPLE ST
SALT LAKE CITY UT 84150-3800

미국과 캐나다 이외 지역의 스테이크 역사 기록 전문가는 연례 역사 보고서 서류철을 관리 본부로 보내야 한다. Stake specialists outside the United States and Canada should send the Annual History folder to the area administrative office.

예수 그리스도
후기성도교회