


更正教籍紀錄

複習

若要更正教籍紀錄：

1. 找出錯誤。
 - 個人教儀摘要
 - 教籍紀錄稽核表
 - 教籍记录确认报告
2. 若有必要，請確認資料。
 - 教儀證書
 - 證人
 - 法律文件

如果你無法確認教儀資料，教儀必須重新執行，才算有效。
3. 在 MLS 中做更正。
4. 若有必要，請求認可。



International Brotherhood of Teamsters, Inc. © 2005 國際隊員

讓我們來複習更正教籍紀錄的程序。

首先，找出錯誤。

教友在檢查他們的「個人教儀摘要」時，最容易進行這項作業。

當你在準備教籍紀錄的年度稽核時，可以使用教籍紀錄稽核表。

你也可以使用教籍紀錄確認報告。

接著，若有必要的話，在 MLS 中記錄或變更資料之前先做確認。

通常你可以用教儀證書、證人或法律文件來確認資料。

如果你無法確認教儀資料，教儀必須重新執行，才算有效。

接著，在 MLS 中更改資料並將其傳送到行政辦事處。

必要的話，向總會會長團辦公室請求認可教儀。

若要列印本課程的資料，請按一下「列印」鈕。

若要繼續，按一下「繼續」鈕。