

# Административное руководство по семейно-исторической работе

## Вступление

Данное административное руководство дополняет *Церковный свод инструкций, Книга 2: Руководители священства и вспомогательных организаций*, раздел 9, “Храмовая и семейно-историческая работа”. В нем разъясняется, как президентства колеи, консультанты высших советов, епископства и руководители групп первосвященников могут:

- осуществлять и курировать программы по семейно-исторической работе;
- направлять усилия в области семейно-исторической работы.

Конкретные обязанности руководителей священства и семейно-исторических работников приведены в таблице в конце данного руководства.

За дополнительной информацией и инструкциями по проведению семейно-исторической работы в колеях и приходах обращайтесь к рубрике Family History (“Семейно-историческая работа”) раздела “Serving in the Church” (“Служение в Церкви”) сайта LDS.org.

## Обзор

Организация семейно-исторической работы в колеях и приходах предназначена для того, чтобы помогать членам Церкви выявлять своих предков, объединять их в семьи и обеспечивать совершение для них храмовых таинств.

## Семейно-историческая работа и миссия Церкви

Развивая семейно-историческую работу, руководители священства помогают провозглашать Евангелие, совершенствовать Святых и искупать умерших. Члены Церкви, которые участвуют в семейно-исторической работе и совершают храмовые таинства за своих предков, с большей вероятностью будут вести жизнь, сосредоточенную на Евангелии. Они с большей вероятностью будут практиковать личную и семейную молитву, личное и семейное изучение Священных Писаний и регулярно проводить семейный домашний вечер. С помощью семейно-исторической работы руководители могут укреплять членов Церкви и семьи и контактировать с местными жителями, знакомя их с Церковью. Они могут сделать семейно-историческую работу одним из способов обращения, поддержания интереса к Церкви и активизации церковной жизни.

## Ключевые руководители священства

Под руководством президентства кола и епископства назначенный консультант высшего совета и руководитель группы первосвященников являются ключевыми руководителями священства, которые помогают курировать и координировать усилия в области семейно-исторической работы в коле и

приходе. В тех приходах или небольших приходах, где нет руководителя группы первосвященников, эту роль исполняет назначенный член президентства кворума старейшин.

## Консультанты по семейно-исторической работе

Ключом к успеху программы семейно-исторической работы являются консультанты по семейно-исторической работе, которые лично встречаются с членами Церкви и семьями, чтобы помочь им начать и продолжать их семейно-историческую работу. Руководитель группы первосвященников рекомендует, а епископство призывает и рукополагает одного или нескольких консультантов по семейно-исторической работе, количество которых должно быть достаточным для удовлетворения потребностей членов Церкви в каждом приходе. Консультантам также может быть поручено проводить занятия по семейно-исторической работе, служить в центре семейно-исторической работы и обучать семейно-исторической работе лиц, имеющих связанные с ней призвания. Руководитель группы первосвященников курирует деятельность консультантов по семейно-исторической работе в приходе. Директор центра семейно-исторической работы курирует служение консультантов по семейно-исторической работе в своем центре.

В идеале консультанты по семейно-исторической работе общаются непосредственно с членами Церкви, приходя к ним домой, а также служат в центре семейно-исторической работы, чтобы иметь возможность освоить все ресурсы, доступные для оказания помощи членам Церкви. Там, где поблизости от консультантов нет центра семейно-исторической работы, они могут работать непосредственно с членами Церкви в своем приходе. В некоторых случаях консультантам может быть специально поручено служить только в центре семейно-исторической работы. Консультант высшего совета, согласуя свои действия с епископствами и руководителями групп первосвященников в коле, может поручить одному или нескольким консультантам по семейно-исторической работе обучение консультантов и других лиц, имеющих призвания, связанные с семейно-исторической работой.

## Основная программа

Основная программа Церкви по семейно-исторической работе предусматривает наличие консультантов приходов по семейно-исторической работе, которые лично встречаются с членами Церкви и семьями, помогая им выполнять семейно-историческую работу. В этой программе:

- консультанты контактируют с прихожанами (одновременно с несколькими отдельными лицами или семьями), помогая им включиться

в семейно-историческую работу. Таким образом все прихожане со временем смогут воспользоваться помощью консультанта по семейно-исторической работе;

- особое внимание консультанты уделяют членам Церкви, предложенным руководителем группы первосвященников через исполнительный комитет священства или совет прихода. Под руководством епископства руководитель группы первосвященников общается об усилиях в области храмовой и семейно-исторической работы на собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода. Он обсуждает, как это служение может благословить жизнь отдельных членов Церкви и семей;
- консультанты знакомят новых членов Церкви с принципами храмовой и семейно-исторической работы. Они помогают новым членам Церкви выявлять предков и обеспечивать совершение для них необходимых храмовых таинств. По возможности они помогают им отправиться в храм для принятия крещения и конфирмации за своих предков.

## Как руководители осуществляют основную программу

Для осуществления основной программы по семейно-исторической работе епископство и руководитель группы первосвященников делают следующее.

### Епископство:

- призывает и рукополагает одного или нескольких консультантов, которые активно контактируют с членами Церкви, помогая им участвовать в семейно-исторической работе;
- обеспечивает руководство на собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода по поводу отдельных людей и семей, с которыми могли бы контактировать консультанты по семейно-исторической работе;
- следит за тем, чтобы новые члены Церкви имели возможность вскоре после принятия крещения получать помощь от консультанта по семейно-исторической работе в том, как выявлять предков и обеспечивать для них совершение таинств;
- получает от руководителя группы первосвященников регулярные отчеты об усилиях в области храмовой и семейно-исторической работы в приходе.

### Руководитель группы первосвященников:

- рекомендует одного или нескольких членов Церкви, которых епископство может призвать и рукоположить в качестве консультантов по семейно-исторической работе;
- следит за тем, чтобы консультанты по семейно-исторической работе были обучены и способны выполнять свое призвание. Он предлагает консультантам зарегистрироваться в диалоговом режиме на сайте [consultant.familysearch.org](http://consultant.familysearch.org) и пройти предусмотренное для консультантов обучение;

- регулярно докладывает об усилиях в области храмовой и семейно-исторической работы в приходе на собеседованиях священства и собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода. Он сообщает о помощи, оказанной консультантами конкретным лицам и семьям;
- проводит под руководством епископа обсуждения семейно-исторической работы на собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода, чтобы их участники предложили отдельных людей и семьи, с которыми могли бы контактировать консультанты;
- регулярно встречается с консультантами по семейно-исторической работе, предлагая им совет и помощь. Он поручает им войти в контакт с членами Церкви, предложенными исполнительным комитетом священства или советом прихода. Он следит за успехами консультантов в оказании членам Церкви помощи в семейно-исторической работе.

## Как руководители осуществляют дополнительные программы по семейно-исторической работе

Дополнительные программы по семейно-исторической работе, такие как справочно-генеалогическая служба и центры семейно-исторической работы, осуществляются колом и курируются консультантом высшего совета.

### Справочно-генеалогическая служба

Колья могут сделать запрос о введении у себя программы справочно-генеалогической службы, чтобы предоставить членам Церкви возможность участвовать в семейно-исторической работе. Принимая участие в работе справочно-генеалогической службы, члены Церкви создают базы данных для хранения семейно-исторической информации, извлекаемой из таких документов, как отчеты о переписи населения, церковные метрические книги и записи актов гражданского состояния. Эти базы данных затем становятся доступны через церковные семейно-исторические ресурсы в Интернете. Члены Церкви могут пользоваться этими базами данных для поиска своих предков и совершения для них таинств.

### Директора и работники справочно-генеалогической службы

Консультант высшего совета курирует программы справочно-генеалогической службы. Консультант высшего совета рекомендует членов Церкви, которых можно было бы призвать в качестве директора, помощника директора (если таковой требуется) и работников справочно-генеалогической службы. Член президентства кола или консультант высшего совета призывает и рукополагает этих членов Церкви.

### Запрос о создании и обеспечении работы справочно-генеалогической службы

Информацию о том, каким образом президентство кола осуществляет запрос об участии своего

кола в работе справочно-генеалогической службы, вы найдете в *Церковном своде инструкций, Книга 2*, раздел 9, стр. 266.

Конкретные шаги, предпринимаемые консультантом высшего совета для обеспечения работы справочно-генеалогической службы, приведены в таблице в конце данного руководства. За дальнейшей информацией о справочно-генеалогической службе обращайтесь к *Family Record Extraction Administrative Handbook (Административное руководство по работе справочно-генеалогической службы)* (30985) или к зональному консультанту по семейно-исторической работе.

## Центры семейно-исторической работы

Центры семейно-исторической работы – большое подспорье для консультантов по семейно-исторической работе при оказании членам Церкви помощи по выявлению их предков и совершению для них храмовых таинств. Центры семейно-исторической работы предоставляют членам Церкви и другим местным жителям доступ к семейно-историческим ресурсам, таким как FamilySearch™ и находящаяся в обращении коллекция микрофильмированных Церковью генеалогических документов. Центры могут обучать членов Церкви и консультантов навыкам пользования семейно-историческими ресурсами.

### Директора и консультанты центров

Консультант высшего совета курирует все центры семейно-исторической работы в коле. Он рекомендует членов Церкви, которых можно было бы призвать директорами и помощниками директоров (если таковые требуются) центров семейно-исторической работы. Член президентства кола или консультант высшего совета призывает и рукополагает этих членов Церкви. Директора центров семейно-исторической работы отвечают за функционирование центров. Обязанности и сфера ответственности директоров центров семейно-исторической работы разъясняются в издании *Family History Center Operations Guide (Руководство по функционированию центра семейно-исторической работы)* (34051).

Центры семейно-исторической работы комплектуются консультантами по семейно-исторической работе. Под руководством президентства кола консультант высшего совета координирует с епископствами и руководителями групп первосвященников назначение достаточного числа консультантов по семейно-исторической работе, чтобы укомплектовать каждый центр семейно-исторической работы в коле. Местные жители могут служить в этих центрах добровольцами с одобрения консультанта высшего совета.

### Определение потребности в наличии центра

Церковная семейно-историческая информация становится все более доступной в Интернете. Члены Церкви могут выполнять значительную часть своей семейно-исторической работы, включая предоставление имен в храм, у себя

дома или там, где они могут получить доступ к Интернету.

Одобрение со стороны Церкви на создание новых центров семейно-исторической работы обычно дается в тех регионах мира, где доступ членов Церкви к Интернету все еще ограничен. Члены Церкви и консультанты по семейно-исторической работе в этих зонах используют связь с Интернетом в центрах семейно-исторической работы, чтобы получить доступ к FamilySearch. В тех регионах мира, где члены Церкви обычно имеют доступ к Интернету у себя дома, запросы от колев на создание новых центров семейно-исторической работы одобряются только в виде исключения.

## Организация или перемещение центра

Информацию о том, каким образом президентство кола осуществляет запрос на организацию нового центра или на перемещение существующего центра, вы найдете в *Церковном своде инструкций, Книга 2*, раздел 9, стр. 267.

Конкретные шаги, предпринимаемые консультантом высшего совета для организации центра семейно-исторической работы, приведены в таблице в конце данного руководства. За дальнейшей информацией о центрах семейно-исторической работы обращайтесь к зональному консультанту по семейно-исторической работе. За информацией об организации работы в центре обращайтесь к изданию *Family History Center Operations Guide (Руководство по функционированию центра семейно-исторической работы)* (34051).

## Руководство священства для членов Церкви, имеющих призвания, связанные с семейно-исторической работой

Консультант высшего совета и руководители групп первосвященников встречаются или контактируют ежемесячно или настолько регулярно, насколько это возможно, с работниками, за которых они отвечают. В некоторых регионах, из-за больших расстояний, руководители священства могут общаться с работниками по телефону или с помощью других средств, таких как электронная почта. Во время таких встреч или контактов работники семейно-исторических служб могут рассказывать о своей деятельности и получать совет от своих руководителей.

Консультант высшего совета и руководители групп первосвященников просят работников семейно-исторических служб регулярно отчитываться о том, как они выполняют свои призвания и все конкретные поручения. Эти руководители могут затем предоставить отчет президентству кола или епископству на собраниях исполнительного комитета священства и совета кола и прихода. Регулярные отчеты дают руководителям священства и работникам семейно-исторических служб возможность совещаться друг с другом и сосредоточиваться на совершенствовании семейно-исторической работы.

## Административные обязанности по семейно-исторической работе

Должность	Делает следующее:
Зональное президентство или назначенный член Президентства Семидесяти	<p><b>Курирует храмовую и семейно-историческую работу в зоне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Преподает учения о храмовой и семейно-исторической работе.</li> <li>• Объясняет руководителям их обязанности в области храмовой и семейно-исторической работы.</li> <li>• Призывает и рукополагает одного или нескольких зональных консультантов по семейно-исторической работе, которые помогают курировать храмовую и семейно-историческую работу в зоне.</li> </ul>
Зональный консультант по семейно-исторической работе	<p><b>Помогает курировать храмовую и семейно-историческую работу в зоне:</b></p> <p><b>Отчитывается</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчитывается перед Президентством Семидесяти или зональным президентством.</li> <li>• Предоставляет зональному руководству информацию о руководящих положениях и планах Департамента семейной и церковной истории.</li> <li>• Информировывает департамент о потребностях и мероприятиях в области семейно-исторической работы в зоне и вместе с этим департаментом работает над изысканием необходимых ресурсов.</li> </ul> <p><b>Обучает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит обучение руководителей кольев и других людей в кольях и приходах под руководством или с одобрения Президентства Семидесяти или зонального президентства.</li> </ul> <p><b>Курирует отдел обеспечения семейно-исторической работы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С одобрения Президентства Семидесяти или зонального президентства и под руководством Департамента семейной и церковной истории курирует отдел обеспечения семейно-исторической работы и деятельность миссионеров по семейно-исторической работе в зоне.</li> </ul>
Президентство кола	<p><b>Курирует храмовую и семейно-историческую работу в коле:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Назначает одного или нескольких членов высшего совета в качестве консультантов высшего совета, помогающих курировать храмовую и семейно-историческую работу.</li> <li>• Определяет, следует ли колу участвовать в работе справочно-генеалогической службы.</li> <li>• Определяет, следует ли колу делать запрос на организацию центра семейно-исторической работы.</li> </ul> <p><b>Воодушевляет членов Церкви</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подает пример в выполнении храмовой и семейно-исторической работы.</li> <li>• Помогает членам Церкви включиться в эту работу, делясь свидетельствами и опытом и следя за тем, чтобы учения, принципы и благословения, связанные с храмовой и семейно-исторической работой, регулярно преподавались на собраниях в кольях и приходах.</li> <li>• Помогает членам Церкви подготовиться к получению собственных храмовых таинств.</li> <li>• Воодушевляет членов Церкви выявлять своих умерших родственников и обеспечивать для них совершение храмовых таинств.</li> <li>• Воодушевляет членов Церкви регулярно посещать храм, если позволяют обстоятельства.</li> </ul>
Консультант высшего совета	<p><b>Помогает курировать храмовую и семейно-историческую работу в коле под руководством президентства кола:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Следит за тем, чтобы кол наладил организованное предоставление приходам ресурсов, содействующих членам Церкви в их храмовой и семейно-исторической работе.</li> </ul>

**Обучает**

- Подает пример в выполнении храмовой и семейно-исторической работы.
- Глубоко вникает во все аспекты храмовой и семейно-исторической работы и помогает президентству кола в обучении этой работе других руководителей и членов Церкви. Он может назначить консультантов по семейно-исторической работе, чтобы те помогали ему в проведении обучения семейно-исторической работе.
- Обучает руководителей групп первосвященников и кворумов старейшин их обязанностям, связанным с храмовой и семейно-исторической работой, и следит за тем, чтобы в коле, приходах и кворумах была налажена храмовая и семейно-историческая работа.

**Отчитывается**

- Регулярно встречается с президентством кола, чтобы отчитаться о ходе храмовой и семейно-исторической работе и получить совет.

**Курирует дополнительные программы по семейно-исторической работе**

- Курирует функционирование центров семейно-исторической работы и деятельность справочно-генеалогической службы.
- Рекомендует, когда колу следует принимать участие в работе справочно-генеалогической службы.
- Дает рекомендации по созданию и размещению центров семейно-исторической работы, когда это необходимо.
- Рекомендует отдельных лиц к призванию в качестве директоров центров семейно-исторической работы, директоров справочно-генеалогической службы и работников справочно-генеалогической службы.

**Обеспечивает работу справочно-генеалогической службы:**

- Рекомендует человека на служение в качестве директора справочно-генеалогической службы. Под руководством президентства кола консультант высшего совета, если это ему поручено, передает призвание и рукополагает директора справочно-генеалогической службы кола.
- Советуется с директором справочно-генеалогической службы кола, нужно ли призвать помощников директора справочно-генеалогической службы кола.
- Работает с руководителями групп первосвященников, определяя членов Церкви, которые могли бы служить помощниками директора справочно-генеалогической службы кола (если таковые требуются) и работниками справочно-генеалогической службы кола. Под руководством президентства кола, когда ему это поручено, передает призвание и рукополагает помощников директора справочно-генеалогической службы кола и работников справочно-генеалогической службы кола.
- Следит за тем, чтобы директора, помощники директоров и работники справочно-генеалогической службы понимали свои обязанности и были обучены выполнению своей работы.

**Организует центры семейно-исторической работы:**

- Совместно с управляющим по работе с недвижимостью определяет, где должен быть расположен центр и требуются ли какие-то небольшие ремонтные работы для удовлетворения потребностей центра в электричестве и оборудовании.
- Рекомендует членов Церкви, которых можно призвать для служения в качестве директоров центров семейно-исторической работы. Под руководством президентства кола, когда ему это поручено, передает призвание и рукополагает директоров центров семейно-исторической работы.
- Советуется с директорами центров семейно-исторической работы, нужно ли призвать помощников директоров центров семейно-исторической работы.
- Работает с директорами центров и руководителями групп первосвященников, определяя членов Церкви, которые могли бы служить помощниками директоров центров семейно-исторической работы (если таковые требуются). Консультант высшего совета, когда ему это поручено, передает призвание и рукополагает помощников директоров центров семейно-исторической работы.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дает поручения приходам обеспечить наличие консультантов по семейно-исторической работе для укомплектования центров. Местные жители могут служить добровольцами с одобрения консультанта высшего совета.</li> <li>• Следит за тем, чтобы директора семейно-исторических центров и те, кто служит в центрах, понимали свои обязанности и были обучены выполнению своих задач.</li> <li>• Совещается с директорами центров семейно-исторической работы, помогая им разработать ежегодный запрос бюджета, и следит за тем, чтобы кол ежегодно выделял деньги на функционирование находящихся в коле центров.</li> <li>• Проверяет отчеты о проведенных ревизиях центров семейно-исторической работы и работает с директорами над обеспечением соответствия политике и инструкциям финансовых органов.</li> </ul>
<p>Епископство</p>	<p><b>Курирует храмовую и семейно-историческую работу в приходе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Призывает и рукополагает достаточное количество консультантов по семейно-исторической работе для удовлетворения потребностей прихода.</li> <li>• Совещается с руководителем группы первосвященников (или назначенным членом президентства кворума старейшин, если нет руководителя группы первосвященников), исполнительным комитетом священства и советом прихода, которые предлагают семьи и отдельных лиц, с которыми могли бы контактировать консультанты по семейно-исторической работе.</li> <li>• Следит за тем, чтобы с новыми членами Церкви контактировали консультанты по семейно-исторической работе, помогая им выявлять умерших предков и обеспечить для них совершение необходимых храмовых таинств.</li> </ul> <p><b>Воодушевляет членов Церкви</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> <li>• Помогает членам Церкви включиться в эту работу, делясь свидетельствами и опытом и следя за тем, чтобы учения, принципы и благословения, связанные с храмовой и семейно-исторической работой, регулярно преподавались на приходских собраниях.</li> <li>• Помогает членам Церкви подготовиться к получению собственных храмовых таинств.</li> <li>• Воодушевляет членов Церкви выявлять своих умерших родственников и обеспечить для них совершение храмовых таинств.</li> </ul>
<p>Руководитель группы первосвященников (или назначенный член президентства кворума старейшин там, где нет руководителя группы первосвященников)</p>	<p><b>Координирует храмовую и семейно-историческую работу в приходе:</b></p> <p><b>Курирует консультантов по семейно-исторической работе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подает пример в выполнении храмовой и семейно-исторической работы.</li> <li>• Рекомендует одного или нескольких членов Церкви, которых епископство может призвать и рукоположить в качестве консультантов по семейно-исторической работе.</li> <li>• Следит за тем, чтобы было призвано достаточное количество консультантов по семейно-исторической работе, чтобы удовлетворить потребности прихода, в том числе и тех, кто необходим, чтобы приход обеспечивал функционирование центра семейно-исторической работы в коле (где это применимо).</li> <li>• Проводит под руководством епископа обсуждения семейно-исторической работы на собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода, где предлагаются отдельные лица и семьи, с которыми могли бы индивидуально работать консультанты по семейно-исторической работе.</li> <li>• Помогает консультантам выполнять их обязанности.</li> </ul> <p><b>Рекомендует членов Церкви, способных служить в качестве работников справочно-генеалогической службы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рекомендует отдельных лиц, способных служить в качестве работников справочно-генеалогической службы в колях, участвующих в работе справочно-генеалогической службы.</li> </ul> <p><b>Отчитывается</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• На собеседованиях священства и собраниях исполнительного комитета священства и совета прихода отчитывается о мероприятиях, связанных с храмовой и семейно-исторической работой (включая индивидуальную работу консультантов по семейно-исторической работе с членами Церкви), и получает руководство от епископа.</li> </ul>

<p>Руководство группы первосвященников и президентство кворума старейшин</p>	<p><b>Поощряет храмовую и семейно-историческую работу в группе или кворуме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подает пример в выполнении храмовой и семейно-исторической работы.</li> <li>• Следит за тем, чтобы учения, принципы и благословения, касающиеся искупления умерших, регулярно преподавались на собраниях священства.</li> <li>• Воодушевляет членов Церкви выявлять своих умерших родственников и обеспечить совершение для них храмовых таинств.</li> <li>• Может организовать в группе или кворуме комитет по храмовой и семейно-исторической работе, чтобы способствовать продвижению семейно-исторической и храмовой работы.</li> </ul>
<p>Консультант по семейно-исторической работе</p>	<p><b>Оказывает членам Церкви индивидуальную помощь в семейно-исторической работе:</b></p> <p><b>Работает с членами Церкви, которые начинают или продолжают свою семейно-историческую работу</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контактирует сразу с несколькими отдельными лицами и семьями в приходе, чтобы со временем все прихожане имели возможность получить помощь в семейно-исторической работе.</li> <li>• Особое внимание уделяет тем лицам и семьям, которые предложены исполнительным комитетом священства или советом прихода через руководителя группы первосвященников.</li> <li>• Встречается с членами Церкви у них дома, если это возможно.</li> <li>• Помогает членам Церкви выявлять предков и обеспечивать совершение для них храмовых таинств.</li> <li>• Помогает членам Церкви, не имеющим доступа к компьютерам или не умеющим работать на компьютере, в подготовке семейной информации для совершения храмовых таинств.</li> <li>• Встречается с новыми членами Церкви вскоре после их крещения, чтобы объяснить им в общих чертах учения об искуплении умерших и то, как эти члены Церкви могут начать семейно-историческую и храмовую работу.</li> <li>• Помогает новым членам Церкви выявлять умерших предков и готовить имена этих предков для совершения храмовых таинств.</li> <li>• Сопровождает новых членов Церкви как друг, где это возможно, когда они отправляются в храм принять крещение и конфирмацию за своих предков.</li> </ul> <p><b>Обучает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> <li>• По поручению епископства проводит во время Воскресной школы занятия по семейно-исторической работе.</li> <li>• Обучает семейно-исторической работе лиц, имеющих связанные с ней призвания, если это поручено ему консультантом высшего совета через епископство или руководителя группы первосвященников.</li> </ul> <p><b>Служит в центре семейно-исторической работы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Служит в центре семейно-исторической работы по соответствующему поручению, если приходу поручено обеспечивать функционирование центра семейно-исторической работы.</li> </ul>
<p>Директор центра семейно-исторической работы</p>	<p><b>Руководит центром семейно-исторической работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отвечает за функционирование центра семейно-исторической работы.</li> <li>• Следит за соблюдением церковной политики и процедур.</li> <li>• Курирует тех, кто служит в центрах, распределяет обязанности и сферы ответственности.</li> <li>• Следит за тем, чтобы те, кто служит в центрах, научились помогать всем посетителям пользоваться ресурсами центра для выявления своих предков, а членам Церкви – обеспечивать совершение для своих предков храмовых таинств.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>

<p>Помощник директора центра семейно-исторической работы</p>	<p><b>При необходимости помогает директору центра семейно-исторической работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Исполняет административные обязанности, возложенные на него директором.</li> <li>• Исполняет обязанности директора, когда директор не может присутствовать.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>
<p>Консультант по семейно-исторической работе, который служит в центре семейно-исторической работы</p>	<p><b>Исполняет в центре семейно-исторической работы следующие обязанности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Помогает членам Церкви и другим местным жителям пользоваться ресурсами центра семейно-исторической работы для выявления своих умерших предков.</li> <li>• Помогает членам Церкви использовать ресурсы системы FamilySearch, чтобы они могли выявлять своих умерших предков и обеспечивать совершение для них необходимых храмовых таинств.</li> <li>• Выполняет задачи по обеспечению функционирования центра семейно-исторической работы, порученные ему директором центра.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>
<p>Директор справочно-генеалогической службы кола</p>	<p><b>Руководит справочно-генеалогической службой:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучает работников справочно-генеалогической службы и помогает им.</li> <li>• Обеспечивает для работников справочно-генеалогической службы доступ к таким церковным ресурсам, как программы в Интернете, оборудование и помещения.</li> <li>• Запрашивает и распределяет документы для составления генеалогических справок.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>
<p>Помощник директора справочно-генеалогической службы кола</p>	<p><b>При необходимости помогает директору справочно-генеалогической службы кола:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Исполняет административные обязанности, возложенные на него директором.</li> <li>• Координирует составление генеалогических справок в приходах и небольших приходах с большим количеством работников справочно-генеалогической службы.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>
<p>Работник справочно-генеалогической службы</p>	<p><b>Исполняет в справочно-генеалогической службе следующие обязанности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполняет задачи по составлению генеалогических справок.</li> <li>• Работает под руководством директора справочно-генеалогической службы кола.</li> <li>• Подает пример в выполнении семейно-исторической работы.</li> </ul>

© 2007 by Intellectual Reserve, Inc. Все права защищены. Printed in the USA. Английский текст утвержден: 5/07. Перевод утвержден: 5/07. FamilySearch – торговая марка Intellectual Reserve, Inc.

Церковь  
Иисуса Христа  
Святых  
последних дней

