Meddelande

JESU KRISTI KYRKA
AV SISTA DAGARS HELIGA

Datum: 21 maj 2014

Till: Generalauktoriteter och följande ledare utanför Förenta staterna och Kanada: Områdessjuttio, stavs-, missions- och distriktspresidenter, biskopar och grenspresidenter

Från: Släkthistoriska avdelningen och avdelningen för Ständiga utbildningsfonden

Ämne: Gemensamma lokaler för släktforskningscentrer och oberoendetjänsten i staven

---

För att kunna uppfylla medlemmarnas växande behov av tillgång till teknik och resurser i samband med både släktforskning och oberoende, kommer utrustningen och lokalerna i vissa släktforskningscentrer att delas med Ständiga utbildningsfondens oberoendetjänst. Genom att samordna sina scheman kan släktforskningscentrer och Ständiga utbildningsfondens oberoendecentrer på respektive sätt (1) hjälpa medlemmar och andra att upptäcka sina släktingar och hjälpa medlemmar att skicka in namn på släktingar för tempelförrättningar och (2) hjälpa medlemmar att få möjlighet att utbilda sig, hitta en anställning eller starta eget.

Stavspresidentskap bör samordna användningen av dessa centrer i enlighet med bifogade riktlinjer. För ytterligare information, kontakta områdets verksamhetschef för släktforskning eller oberoende.

Originalets titel: *Notice, 20 May 2014: Sharing of Family History Center Facilities with Stake Self-Reliance Services.* Swedish.

85212 180

Riktlinjer för gemensamma lokaler för släktforskningscentrer och oberoendetjänsten

1 maj 2014

JESU KRISTI KYRKA
AV SISTA DAGARS HELIGA

Följande riktlinjer är ett tillägg till tidigare upprättade riktlinjer för släktforskningscentrer.

1. **Syfte:** Tjänsterna för både släktforskning och oberoende ska samarbeta i harmoni för att uppfylla sina respektive syften.
2. **Ansvar:** Under ledning av prästadömet är föreståndaren för släktforskningscentret den som främst ansvarar för centrets verksamhet och utrustning, i enlighet med Släkthistoriska avdelningens riktlinjer. Föreståndaren bör samarbeta med stavens oberoendespecialist för att se till att även behoven hos oberoendetjänsten tillgodoses.
3. **Schema:** I samråd med prästadömsledare gör föreståndaren för släktforskningscentret och stavens oberoendespecialist gemensamt ett schema för centret. Vid behov kan separata öppettider upprättas för de olika verksamheterna, alltid i avsikt att underlätta för besökarna att få tillgång till både släktforskning och oberoendetjänster.
4. **Personal:** Den högrådsmedlem som tilldelats släktforskningscentret och stavens oberoendekommitté ser till att behovet av personal för båda verksamheterna tillgodoses. Föreståndaren för släktforskningscentret och stavens oberoendespecialist samordnar personalscheman och utbildning. I vissa fall kan det behövas gemensam personal som utbildas för att tillgodose behoven hos båda verksamhetscentren.
5. **Gemensamma lokaler och utrustning** Oberoendetjänsten ska inte ersätta släktforskningsaktiviteterna utan ska dela existerande lokaler, möbler och utrustning med släktforskningscentren. Vid behov bör önskemål om nya lokaler eller utrustning framföras enligt släktforskningscentrets bestämda förfaringssätt. Centren ska använda godkända datorer och annan utrustning som Släkthistoriska avdelningen tillhandahåller, med support av fastighetsförvaltning och stavens IT-specialist. Centren ska också använda datorprogram och andra resurser som godkänts av Släkthistoriska avdelningen och avdelningen för Ständiga utbildningsfonden. Dator- och internetanvändningen i centren bör följa riktlinjerna i *Handbok 1: Stavspresidenter och biskopar* (2010), 17.1.12 och *Handbok 2: Kyrkans förvaltning* (2010), 21.1.22. Släktforskningscentret och oberoendetjänsten ska dela lika på ansvaret för skötsel av lokal och utrustning.
6. **Undantag (Mönstercentrer för oberoende):** Ett fåtal släktforskningscentrer ska dela lokal med ”mönstercentrer för oberoende” som håller öppet minst 40 timmar per vecka. De här centren kan kräva utökade lokaler, personal och utrustning för oberoendesyften. Sådan ytterligare utrustning, som tillhandahålls av avdelningen för Ständiga utbildningsfonden, ska underhållas och förvaltas av områdeskontorets ICS-avdelning. Sådana centrer kräver utökad samordning och kan kräva att ansvar och verksamheter i viss grad anpassas.